



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

SERVIZIO TRIBUTI

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI (Art. 5 Regolamento Canone Unico Patrimoniale)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail/PEC \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in proprio \_\_\_\_\_ per conto della società/ente/associazione:

Ragione giuridica/denominazione: \_\_\_\_\_

Sede legale: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP: \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

e-mail/PEC \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

ai sensi del Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, l'autorizzazione ad installare n. \_\_\_\_\_ mezzi pubblicitari:

Tipologia: \_\_\_\_\_

Ubicazione: \_\_\_\_\_

Dimensioni: \_\_\_\_\_

Messaggio: \_\_\_\_\_

a carattere: \_\_\_\_\_ permanente \_\_\_\_\_ temporanea dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Tipologia: \_\_\_\_\_

Ubicazione: \_\_\_\_\_

Dimensioni: \_\_\_\_\_

Messaggio: \_\_\_\_\_

a carattere: \_\_\_\_\_ permanente \_\_\_\_\_ temporanea dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

A tal fine si allegano i seguenti documenti:

\_\_\_ planimetria o estratto di PRG dove i mezzi devono essere installati;

\_\_\_ n. \_\_\_ fotografie a colori del luogo dove il mezzo pubblicitario deve essere installato;

\_\_\_ n. \_\_\_ disegni esecutivi del mezzo pubblicitario che si intende installare;

\_\_\_ marca da bollo da Euro 16,00;

\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Si impegna infine:

- ad osservare tutte le disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale nonché tutte le leggi vigenti in materia ed eventuali altre norme che il comune intendesse prescrivere in relazione alla presente domanda ed a tutela dell'arredo urbano e dell'ambiente;
- ad installare gli impianti secondo le norme vigenti in materia di sicurezza.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma)

Modalità di presentazione richiesta:

- All'Ufficio Tributi – P.zza Cavour, 15 – 91017 Pantelleria (TP)
- Tramite Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Tributi – P.zza Cavour, 15 – 91017 Pantelleria (TP)
- Via Fax al n. 0923/695013/59
- Alla Posta Certificata: [tributi@pec.comunepantelleria.it](mailto:tributi@pec.comunepantelleria.it)

Il pagamento deve essere effettuato, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento tramite il sistema unico per i pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione (PagoPA) con una delle seguenti modalità:

- direttamente sul sito <http://www.comunepantelleria.it/pago-pa>;
- presso le agenzie della banca;
- utilizzando l'home banking del Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP, riconoscibili dai loghi CBILL o PagoPA);
- presso gli sportelli ATM abilitati delle banche;
- presso i punti vendita di SISAL e Lottomatica;
- presso gli Uffici Postali;
- attraverso l'APP IO;
- presso gli Uffici dell'Ente tramite POS.

**Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi  
degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679**

Il Comune di Pantelleria, con sede legale in Piazza Cavour, 15 – 91017 – Pantelleria (TP), Codice Fiscale e Partita IVA 00247990815, in qualità di titolare del trattamento dei dati (in seguito “Titolare”), La informa, ai sensi dell’art. 13-14 del Regolamento UE 679/2016 (in seguito “GDPR”), che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito descritte

**1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è: Comune di Pantelleria, Piazza Cavour, 15 – 91017 – Pantelleria (TP) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it) – PEC: [protocollo@pec.comunepantelleria.it](mailto:protocollo@pec.comunepantelleria.it)

**2. Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) nominato è la Dott.ssa Maria Gilda Lo Iacono, contattabile all’indirizzo: [rpd@comunepantelleria.it](mailto:rpd@comunepantelleria.it)

**3. Oggetto del trattamento**

La presente informativa è relativa al trattamento di dati effettuato per la gestione:

- dell’anagrafe tributaria;
- dell’applicazione e riscossione dei tributi locali;
- dell’attività impositiva ordinaria;
- delle agevolazioni, riduzioni od esenzioni tributarie;
- delle istanze e/o reclami contribuenti;
- dell’istruttoria inerente l’adozione di provvedimenti richiesti o previste da leggi o regolamenti;
- delle istanze di rimborso;
- dei procedimenti di riscossione coattiva;
- delle attestazioni di regolarità fiscale;
- dei contenziosi tributari;
- delle notifiche previste per legge (art. 137 e ss. c.p.c.);
- della protocollazione, archiviazione e conservazione ai sensi del Codice dell’amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.).

**4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è effettuato con finalità di gestione del servizio dei tributi locali, oltre che alle correlate attività di accertamento per il Titolare e rientrano nei compiti di interesse pubblico di cui è investito ai sensi dell’art. 6 par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016.

**5. Modalità del trattamento e Conservazione**

Il trattamento sarà effettuato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 GDPR e potrà avvenire sia mediante sistemi informatici (cloud, internet, intranet, computer e dispositivi mobili), sia in modalità manuale e cartacea (archivi). Le informazioni saranno conservate nelle banche dati del Titolare per il solo tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati, in conformità alla legge e secondo quanto sopra precisato, ad eccezione dei casi in cui la normativa vigente non richieda la conservazione dei dati per periodi più lunghi. Il Titolare conserverà i dati personali conferiti solo per finalità di carattere amministrativo, salve eventuali ulteriori esigenze per cui il loro ulteriore mantenimento sia concesso e/o richiesto da specifiche disposizioni di legge.

**6. Natura del conferimento dei Dati e conseguenze del rifiuto**

Il conferimento dei dati per le finalità sopra descritte da parte dei soggetti interessati è obbligatorio per l’osservanza degli adempimenti di legge e qualora non verranno fornite tali informazioni il titolare del trattamento potrà operare nei modi meglio visti e ritenuti per il recupero del tributo e ad applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente.

**7. Accesso ai Dati**

I dati personali degli interessati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

## 8. Comunicazione dei Dati

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione se non per l'esercizio di attività istituzionali. Qualora necessario, i dati conferiti potranno essere comunicati a: Corte dei Conti; Enti Locali; Prefettura; Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Procura della Repubblica; Organi di Polizia Giudiziaria; Agenzia delle Entrate/Riscossioni Spa e Riscossioni Sicilia spa; Tesoreria; Società esterne incaricate per la gestione e la riscossione dei tributi; Tribunale; Commissioni Tributarie provinciali e regionali; Corte di Cassazione; Consorzi di bonifica.

I Dati saranno oggetto di diffusione nel rispetto delle norme che regolano i principi di comunicazione e trasparenza dell'attività amministrativa.

## 9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali degli interessati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## 10. Diritti dell'interessato

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679 nei confronti del titolare del trattamento, ed in particolare i diritti di accesso, rettifica, integrazione e, nei casi consentiti la portabilità dei dati conferiti, oltre ad ottenere la cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento dei Dati per motivi legittimi. Potrà essere altresì esercitato il diritto di reclamo all'Autorità Garante, contattando il Titolare o il RPD/DPO nominato, inviando una e-mail a [privacy@comunepantelleria.it](mailto:privacy@comunepantelleria.it) oppure a [rpd@comunepantelleria.it](mailto:rpd@comunepantelleria.it).

Al fine di garantire la protezione delle informazioni personali dell'interessato, potranno essere richieste ulteriori informazioni specifiche, che confermino l'identità dell'interessato richiedente e garantirne così il diritto di accesso alle informazioni (o a esercitare uno qualsiasi degli altri diritti) solamente a persone aventi il diritto di ricevere tali comunicazioni. Si tratta di un'altra misura di sicurezza idonea alla protezione dei dati personali.

## FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, dichiarando di aver letto e compreso l'informativa sopra riportata ai sensi dell'art. 13-14 del GDPR 2016/679, presta il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_

NOMINATIVO \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_