



## **COMUNE DI PANTELLERIA**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE (C.D. "IN DEROGA"), AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D – P.E. D1)**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE III**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali" e, segnatamente, gli articoli 13, commi 6 e s.s., e 15;

Visto il "Regolamento per la disciplina transitoria delle progressioni verticali tra le aree in attuazione dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022 commi 6, 7, 8" approvato con Deliberazione G.M. n. 292 del 04/12/2024, nel prosieguo anche solo "Regolamento";

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con la Deliberazione G.M. n. 197 del 07/08/2024, modificato dalla Deliberazione G.M. n. 258 del 04/11/2024, all'interno del quale è prevista la progressione verticale "in deroga" di n. 2 unità di personale, con passaggio dal profilo professionale di "Istruttore Tecnico" a quello di "Istruttore Direttivo Tecnico"

Vista la Determinazione n. 262 del 10/12/2024 con la quale si è provveduto all'approvazione del presente avviso;

### **RENDE NOTO**

che, al fine di valorizzare le professionalità interne ed in forza di quanto disposto dall'art. 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL 16/11/2022 è indetta procedura selettiva interamente riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Pantelleria, in possesso dei requisiti di seguito indicati, per la copertura di n. 2 posti di Istruttori Direttivi Tecnici – Area dei Funzionari e delle EQ, mediante progressione verticale ai sensi del vigente Regolamento.

L'accesso alla posizione immediatamente superiore comporta per il dipendente l'attribuzione del profilo professionale oggetto di selezione con le relative specifiche professionali e mansioni.

La posizione da ricoprire a seguito di progressione tra le Aree è a tempo pieno e indeterminato.

### **ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti che abbiano i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti del Comune di Pantelleria a tempo indeterminato nell'Area degli Istruttori (ex cat. C) con profilo professionale di "Istruttore Tecnico";
- b) avere un'anzianità di servizio nell'Area degli Istruttori di almeno tre anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con una valutazione della performance superiore a punti 60 su 100 per ciascun anno;
- c) possedere il diploma di laurea triennale o la laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione - oppure, in alternativa, - possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, il riconoscimento del requisito è subordinato al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equipollenza del titolo di studio posseduto, ad uno dei titoli di studio richiesti dal presente avviso, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equipollenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

L'esperienza maturata nell'Area di inquadramento tiene conto anche dei rapporti lavorativi svolti a tempo determinato e gli eventuali incarichi professionali assimilabili alle attività del profilo professionale di "Istruttore Tecnico".

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato anche successivamente alla conclusione della selezione, costituisce causa di decadenza dalla progressione verticale.

### **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai dipendenti vincitori verrà attribuito lo stipendio tabellare iniziale previsto per il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari e delle EQ dal vigente CCNL Funzioni Locali, pari ad € 23.212,35 annui lordi.

Spetteranno inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro.

Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica nell'Area degli Istruttori, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserverà a titolo di assegno personale, la differenza, riassorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della nuova area di inquadramento.

Il dipendente conserverà, inoltre, la retribuzione individuale di anzianità eventualmente attribuita in precedenza.

### **ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta a pena di esclusione ed indirizzata al Comune di Pantelleria.

Nell'istanza i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. luogo e data di nascita;
3. indirizzo di residenza e di domicilio, se diverso dalla residenza;
4. recapito telefonico;
5. il recapito presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione;
6. anni di esperienza nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di Istruttore Tecnico, o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, con specifica indicazione dell'Ente e dell'Ufficio presso il quale è stato prestato servizio nel corso degli anni;
7. attuale modalità di prestazione del servizio (tempo pieno o parziale) e, in caso di tempo parziale, disponibilità a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno;
8. titolo di studio posseduto con indicazione dell'ente che lo ha rilasciato;
9. percorsi formativi certificati nell'ultimo quinquennio inerenti al settore oggetto di procedura;
10. crediti formativi universitari acquisiti relativamente a facoltà attinenti al settore oggetto di procedura;
11. abilitazioni professionali inerenti al settore oggetto della procedura;
12. assenza di sanzioni disciplinari, irrogate nei due anni antecedenti al termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, superiori al rimprovero scritto;
13. l'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale cui si riferisce la selezione;
14. di accettare senza riserve le condizioni del presente Avviso e del Regolamento comunale, approvato con Deliberazione G.M. n. 292 del 04/12/2024 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura di cui trattasi, ai sensi del D.lgs. 30/06/2003 n. 196;
15. di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano il nuovo stato giuridico ed economico.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro le ore 13.00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, con le modalità sotto indicate:

- consegna a mani presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comunepantelleria.it](mailto:protocollo@pec.comunepantelleria.it). Il messaggio di posta elettronica dovrà riportare come oggetto: "Domanda di partecipazione alla selezione di progressione verticale per Istruttori Direttivi Tecnici". La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire in formato PDF. **Non saranno accettate domande, pur firmate digitalmente, inviate da un indirizzo di posta elettronica non certificato.**

Alla domanda dovranno essere allegati, pena esclusione:

- copia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto.

#### **ART. 4 - AMMISSIONE E NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Alla selezione sono ammessi tutti i candidati che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

È motivo di non ammissione alla selezione:

- il mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda;
- la mancata allegazione di documento di identità o curriculum;
- la mancata indicazione del possesso dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione;
- l'omessa dichiarazione dei dati anagrafici;
- modalità difformi di presentazione della domanda rispetto a quelle previste al precedente paragrafo.

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, l'Ufficio Personale provvederà ad effettuare l'istruttoria delle istanze pervenute ed a disporre l'ammissione o la non ammissione alla procedura.

Eventuali dichiarazioni incomplete, ma sanabili, potranno essere regolarizzate nel termine all'uopo assegnato dall'Ufficio Personale. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato nel internet del Comune di Pantelleria, Sezione "Amministrazione Trasparente".

I soggetti non ammessi verranno avvisati tramite comunicazione personale.

#### **ART. 5 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle domande ricevute, l'attribuzione dei punteggi e la redazione della graduatoria sarà eseguita a cura di un'apposita Commissione, nominata in conformità alle previsioni dell'art. 4 del Regolamento, secondo i criteri di cui al presente paragrafo.

La Commissione sarà così composta:

- **PRESIDENTE:** Segretario Generale o suo delegato;
- **COMPONENTI:** due componenti esperti nell'ambito delle competenze tecnico-professionali e attitudinali, con riferimento anche al ruolo che dovrà essere ricoperto, con inquadramento nel pubblico impiego non inferiore all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 13 CCNL 16.11.2022 costituiranno elementi di valutazione:

- l'esperienza maturata nell'Area degli Istruttori con profilo di "Istruttore Tecnico;
- il titolo di studio;
- le competenze professionali acquisite attraverso corsi di aggiornamento e di formazione.

La valutazione consisterà nell'assegnazione di n. 100 punti determinati come somma dei tre punteggi parziali di cui ai criteri sopra elencati.

Nello specifico, il punteggio verrà attribuito come segue.

<b>A – Esperienza</b>	<b>B – Titolo di studio</b>	<b>C1 – Formazione acquisita nell'ambito lavorativo</b>	<b>C2 – Competenze professionali</b>
<b>Max 25 punti</b>	<b>Max 20 punti</b>	<b>Max 15 punti</b>	<b>Max 40 punti</b>
Esperienza maturata nella precedente Area di inquadramento: 0,2 punti per ogni mese fino ad un massimo di 25 punti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- laurea triennale/diploma universitario: 4 punti;</li> <li>- laurea specialistica o magistrale: 8 punti;</li> <li>- laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea vecchio ordinamento: 12 punti;</li> <li>- specializzazioni post laurea: 3 punti;</li> <li>- master post laurea: 3 punti</li> </ul>	Attività formative attinenti alle funzioni istituzionali dell'Ente:  0,5 punti per ogni corso di formazione di durata superiore alle 4 ore, con attestato;  3 punti per ogni corso con attestazione del superamento di esame finale	Valutazione delle competenze acquisite nei contesti lavorativi di provenienza, tra le quali competenze certificate e incarichi rivestiti, fino al massimo di 40 punti  <i>(vedi dettaglio)</i>

#### **C2 – Competenze professionali max. 40 punti – (esempio dettagliato)**

<b>Tipologia</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
<u>Conoscenze informatiche</u>	Competenze riconosciute con certificazione (ECDL/ICDL, Pekt expert, EIPASS)	Da 2 a 5 punti per modulo, in relazione al profilo ricercato
<u>Competenze linguistiche</u>	Corsi di lingua straniera di durata non inferiore a 20 ore con superamento esame finale e valutazione	Da 1 a 4 punti per corso per un massimo di 2 corsi, in relazione al profilo ricercato

<u>Valutazione individuale</u>	Valutazione media individuale degli ultimi 3 anni, se prestati presso il Comune di Pantelleria	Da 91 a 100: 8 punti; da 81 a 90: 6 punti; da 71 a 80; 4 punti; da 60 a 70; 2 punti.
<u>Abilitazioni professionali</u>	Abilitazioni professionali attinenti alle attività oggetto di selezione	2 punti per abilitazione
<u>Competenze lavorative</u>	<p>Competenze acquisite nel contesto dell'area professionale di provenienza, attinenti alle attività oggetto di selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attribuzione formale di mansioni superiore;</li> <li>- incarichi di responsabilità rivestiti nell'Ente nel corso dell'esperienza lavorativa;</li> <li>- incarichi di P.O. – E-Q- rivestiti;</li> <li>- docenze;</li> <li>- pubblicazioni.</li> </ul> <p>Ad integrazione può essere utilmente considerato un colloquio valutativo condotto su casi pratici e/o situazioni di lavoro al quale riservare max 10 punti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 punto per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/ formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire;</li> <li>- 1 punto per ciascun incarico di R.U.P.;</li> <li>- 2 punti per ciascun incarico di specifiche responsabilità svolto, purché formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare);</li> <li>- incarico di P.O./E.Q./attribuzione mansioni superiori: 3 punti per ciascun incarico svolto, purché di durata superiore a 3 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare).</li> </ul>

## **ART. 6 - GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata dalla Commissione giudicatrice in base al punteggio complessivo riportato da ciascun candidato ottenuto sommando il punteggio riportato per la valutazione dell'esperienza maturata, dei titoli di studio, della formazione acquisita nell'ambito lavorativo e della competenza professionale, secondo i criteri di cui al paragrafo che precede.

In caso di parità tra due o più dipendenti, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di preferenza:

- maggiore punteggio riferito al criterio sub C2;
- maggiore punteggio riferito al criterio sub C1;
- minore età anagrafica.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e sarà pubblicata nell'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune di Pantelleria, Sezione "Amministrazione Trasparente".

La graduatoria ha valore solo per la presente procedura e sarà utilizzata esclusivamente per il posto individuato dalla procedura medesima, senza possibilità di ulteriore scorrimento, fatta eccezione per

l'immediata rinuncia del vincitore.

### **ART. 7 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione dei vincitori della procedura comparativa, subordinata al rispetto della normativa vigente in materia, sarà formalizzata mediante stipula di apposito contratto individuale di lavoro, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

I dipendenti vincitori saranno inquadrati nella nuova area acquisita a seguito di progressione verticale. Gli stessi saranno esonerati dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25, comma 2, del CCNL 16/11/2022 e conserveranno le giornate di ferie precedentemente maturate e non fruita.

### **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del Reg. UE n. 2016/679, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti dal Comune di Pantelleria per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. gli interessati potranno visitare il sito istituzionale sezione Privacy del Comune di Pantelleria.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

### **ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune di Pantelleria si riserva, se necessario, di sospendere, modificare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'ente si riserva inoltre, di non procedere all'assunzione in casi di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente avviso.

L'assunzione è comunque subordinata alle vigenti disposizioni in materia di limitazione delle assunzioni e di contenimento della spesa di personale.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, al D.P.R. 445/2000, al D. Lgs. 165/2001 e alle ulteriori vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo

Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Pantelleria.

Ai sensi del D.Lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo pretorio on line del Comune di Pantelleria e nel sito web dell'ente all'indirizzo <https://www.comunepantelleria.it> – Sezione amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di Concorso.

Per informazioni, si potrà contattare l'Ufficio Personale, ai seguenti recapiti

Telefono: 0923695056

E-mail: [ufficiopersonale@comunepantelleria.it](mailto:ufficiopersonale@comunepantelleria.it)

PEC: [personale@pec.comunepantelleria.it](mailto:personale@pec.comunepantelleria.it)

*Il Responsabile del Settore III*

*Dott. Fabrizio Maccotta*